## Schulisches Abfallkonzept (AK)

**Datum der Aufnahme:**

**Sachbearbeiter/-in des AK:**

# 1 Allgemeine Angaben zur Schule

Name der Schule:

Adresse: Straße:

PLZ: Ort:

Telefon: Fax:

e-mail: Internet:

Schulleiter:

Ansprechpartner/-in:

**1.1 Schultyp:**

🞎 Volksschule 🞎 Höhere technische Lehranstalt   
🞎 Hauptschule 🞎 Berufsschule  
🞎 AHS 🞎   
🞎 Handelsakademie/Handelsschule 🞎   
🞎 Höhere Lehranstalt f. wirtsch. Berufe 🞎

**Allgemeiner Aufgabenbereich:**

🞎 theoretischer Unterricht 🞎 praktischer Unterricht 🞎

**Beschäftigte und Schüler/innen im Betrieb:**

Schulleitung: Lehrer/innen: Verwaltungspersonal:

Schulwarte: Reinigungspersonal (eigenes):

Schularzt: gesamt:

Schüler/innen (gesamt):

**Sonstige Anlagen und Zusatzeinrichtungen:**

🞎 Buffet 🞎 Werkstätten 🞎 Toiletten(Wasch)räume

1. Küchenbetrieb 🞎 Garagen 🞎 größere Lüftungsanlage
2. Bibliothek 🞎 Hofanlagen - Parkplatz 🞎 Garderoben
3. Laboreinrichtungen 🞎 Turnanlagen 🞎 Lagerräume/Keller
4. Schularztzimmer 🞎 Heizräume 🞎 Lehrerzimmer
5. Klassenzimmer 🞎 Sonstige:

**Gebäudedaten:**

Baujahr: Zubautenjahre:

Letzte Sanierung: Wand Fenster Dach Kellerdecke

# 2 Verfahrensbeschreibung

**Darstellung der im Schulbetrieb für die Abfallwirtschaft relevanten Verfahren, Prozesse und Anlagenteile untergliedert in abfallrelevante Bereiche im Schulbetrieb**

🞎 Verwaltung/Kopierräume

🞎 abfallrelevante Kustodiate

🞎 Haustechnik, Reinigung

🞎 Buffet/Kantinenbereich

🞎 Werkstätten

🞎

**Abfallkosten im vergangenen Jahr (............................)**

Kommunale Müllabfuhr € .......................... für Entleerungen

Sperrmüll € .......................... für Entleerungen

Wertstoffe € .......................... für Entleerungen

Sondermüll € .......................... für Entleerungen

Sautrank € .......................... für Entleerungen

Fettabscheiderentleerung € .......................... für Entleerungen

€ .......................... für Entleerungen

**gesamt € ..........................**

**= € .......................... pro Schüler/in**

### 3 Verfahrensbezogene Darstellung

Darstellung der für die betriebliche Abfallwirtschaft relevanten Prozesse:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Anfallstelle** | **Darstellung abfallrelevanter Prozesse** | **anfallende Abfälle** | **am Anfallsort getrennte Fraktionen** |
| 1) Küche | Speisenzubereitung |  |  |
| 2) Verwaltung/Kopierräume | Fotokopieren  Drucken (Laser, Tintenstrahldrucker  Faxen  Post |  |  |
| 3) Abfallrelevante Kustodiate | Versuche |  |  |
| 1. Wäscherei   Waschtrommeln: Stück | Waschgänge / Monat: |  |  |
| 1. Lagerung |  |  |  |

Darstellung der für die betriebliche Abfallwirtschaft relevanten Prozesse:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Anfallstelle** | **Darstellung abfallrelevanter Prozesse** | **anfallende Abfälle** | **am Anfallsort getrennte Fraktionen** |
| 6) Haustechnik, Reinigung |  |  |  |
| 1. Buffet/Kantinenbereich |  |  |  |
| 1. Werkstätten |  |  |  |
| 1. Außenbereich / Garten   Grünfläche: m2  Parkplatz: m2 |  |  |  |
| 10) Garage |  |  |  |

### 4 Abfallrelevante Darstellung: (wo fällt Abfall an, Art, Menge)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Abfallart** | **Schlüssel-nummer** | **Herkunft aus der Schule1)** | **Gesamtmenge2)(ca.) kg od. l pro** | | **Entsorgung** | | |
| **Gefährliche Abfälle** |  |  | **Monat** | **Jahr** | **Art3)** | **Entsorger** | **Intervall** |
| Leuchtstoffröhren | 35326 |  |  |  |  |  |  |
| Nickel-Cadmium Akkumulatoren | 35323 |  |  |  |  |  |  |
| Knopfzellen | 35324 |  |  |  |  |  |  |
| Zink-Kohle-Batterien | 35335 |  |  |  |  |  |  |
| Alkali-Mangan-Batterien | 35336 |  |  |  |  |  |  |
| Öl- und Benzinabscheiderinhalte | 54702 |  |  |  |  |  |  |
| Kopiertoner, Druckfarbenreste | 55509 |  |  |  |  |  |  |
| Motorenaltöle | 54102 |  |  |  |  |  |  |
| Ölgebinde, gebraucht | 54929 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**1)** Nummern lt. Punkt 2 (Anfallstellen) eintragen

**2)** Die Gesamtmenge erheben Sie am besten bei der regelmäßig stattfindenden Entsorgung (zB 1 Karton Altpapier zu .....kg/Monat, 1/2 Tonne Restmüll zu .....l/Woche etc.)

**3)** Nummern für die Entsorgungsart:

1 Verwertung in Schule 3 Kompostierung 5 Rückgabe an Lieferanten 7 Sammler für gefährliche Abfälle 9 öffentl. Altstoffsammelbehälter

2 Verwertung fremd 4 Trankentsorgung 6 kommunale Müllabfuhr 8 Deponie für gefährliche Abfälle 10 Recyclinghöfe der Gemeinden

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Abfallart** | **Schlüssel-Nummer** | **Herkunft aus dem Betrieb1)** | **Gesamtmenge2)(ca.) kg od. l pro** | | **Entsorgung** | | |
| **Nicht gefährliche Abfälle** |  |  | **Monat** | **Jahr** | **Art3)** | **Entsorger** | **Intervall** |
| Biogener Abfall | 91104 |  |  |  |  |  |  |
| Küchenabfälle (Trank) | 91202 |  |  |  |  |  |  |
| Speiseöle (Speisefette, Frittieröl) | 12302 |  |  |  |  |  |  |
| Fettabscheiderinhalt | 12501 |  |  |  |  |  |  |
| Weißglas | 31408 |  |  |  |  |  |  |
| Buntglas | 31408 |  |  |  |  |  |  |
| Papier und Pappe, unbeschichtet | 18720 |  |  |  |  |  |  |
| Papier und Pappe, beschichtet | 18702 |  |  |  |  |  |  |
| Verpackungsmaterial u. Kartonagen | 91201 |  |  |  |  |  |  |
| Eisen-Metallgebinde, rein | 35105 |  |  |  |  |  |  |
| Aluminium, Aluminiumfolien | 35304 |  |  |  |  |  |  |
| Kunststoffgebinde | 57118 |  |  |  |  |  |  |
| Kunststofffolien | 57119 |  |  |  |  |  |  |
| Polystyrol, Polystyrolschaum (Styropor) | 57108 |  |  |  |  |  |  |
| PVC-Abfälle | 57116 |  |  |  |  |  |  |
| Hausmüll | 91101 |  |  |  |  |  |  |
| Garten- und Parkabfälle | 91701 |  |  |  |  |  |  |
| Sperrmüll | 91401 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**1)** Nummern lt. Punkt 2 (Anfallstellen) eintragen

**2)** Die Gesamtmenge erheben Sie am besten bei der regelmäßig stattfindenden Entsorgung (zB 1 Karton Altpapier zu .....kg/Monat, 1/2 Tonne Restmüll zu .....l/Woche etc.)

**3)** Nummern für die Entsorgungsart:

1 Verwertung im Betrieb 3 Kompostierung 5 Rückgabe an Lieferanten 7 Sammler für gefährliche Abfälle 9 öffentl. Altstoffsammelbehälter

2 Verwertung fremd 4 Trankentsorgung 6 kommunale Müllabfuhr 8 Deponie für gefährliche Abfälle 10 Recyclinghöfe der Gemeinden

### 5 Abfalltrennung

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Getrennte Fraktionen** |  |  | **Abfallbehälter / Zwischenlagerung** | | | |
| **Nicht gefährliche Abfälle:** | **ja** | **nein** | **Art** | **Stück** | **Größe** | **Standort** |
| biogene Abfälle (Biotonne) |  |  |  |  |  |  |
| biogene Abfälle (Sautrank) |  |  |  |  |  |  |
| Altpapier/Karton |  |  |  |  |  |  |
| Altglas (bunt/weiß) |  |  |  |  |  |  |
| Altmetalle |  |  |  |  |  |  |
| Kunststoffe/Verbundstoffe |  |  |  |  |  |  |
| Speisefette/-öle |  |  |  |  |  |  |
| Fettabscheiderinhalte |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Gefährliche Abfälle:** |  |  |  |  |  |  |
| Leuchtstoffröhren |  |  |  |  |  |  |
| Batterien/Knopfzellen |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Anmerkungen zur Abfalltrennung / Abfalllogistik:**

**Verbesserungsvorschläge:**

### 6 Maßnahmen zur Abfallvermeidung/-verringerung

**Bereits getroffene Maßnahmen:**

Außer den für das Umweltzeichen vorgeschriebenen Maßnahmen zur Abfallvermeidung (wie z. B. die Musskriterien: keine Getränkedosen, Mehrweggebinde bei Getränken etc.) wurden bereits folgende Maßnahmen getroffen:

🞎 Eigenkompostierung (UZ-Soll-Kriterium)

🞎

🞎

🞎

🞎

🞎

🞎

🞎

**Weitere Maßnahmen zur Abfallvermeidung/-verringerung:**

Maßnahme: Umsetzung möglich bis:

🞎

🞎

🞎

🞎

🞎

🞎

**Anmerkungen:**

### 7 Abschätzung der zukünftigen Entwicklung

🞎 Vorgesehene abfallrelevante Änderungen:

oder

🞎 Soweit vorhersehbar werden sich der Tätigkeitsumfang und die damit zusammen-  
 hängende Abfallbewirtschaftung in den nächsten Jahren nicht wesentlich ändern.

### 8 Organisatorische Vorkehrungen zur Einhaltung der abfallwirtschaftlichen Rechtsvorschriften

Abfallbesitzernummer:

Aufzeichnungspflicht hinsichtlich nicht gefährlicher Abfälle gem. § 14 AWG:

Fortlaufende Aufzeichnungen über Art, Menge, Herkunft und Verbleib von Abfällen sind für jedes Kalenderjahr getrennt zu führen.

Folgende Formen der Aufzeichnung werden verwendet:

🞎 Sammlung der Abrechnungen der kommunalen Müllabfuhr sowie befugter   
 Sammler und Entsorger - getrennt nach Abfallart (s. Ordner )

🞎 Jährliche Aktualisierung der Tabelle in Punkt 3 des Abfallkonzeptes

🞎 Sicherung auf Disketten etc.

🞎

Meldepflicht für gefährliche Abfälle gem. § 4 Abfallnachweisverordnung:

Aufbewahrung der Meldungen an den Landeshauptmann über den Anfall gefährlicher Abfälle in Ordner

Begleitscheinpflicht gem. § 5 Abfallnachweisverordnung:

Aufbewahrung der Begleitscheine für gefährliche Abfälle in Ordner

**,**    

(Ort) (Datum) (Unterschrift)